

Рассмотрено Педагогическим советом  
НОЧУ ДО «Детский сад "ЛОТОС"»

15.08.2023 года

Согласовано

Советом родителей

НОЧУ ДО «Детский сад "ЛОТОС"»

15.08.2023 года

Утверждено и введено в действие

Приказом директора

НОЧУ ДО «Детский сад "ЛОТОС"»

№ 24 от 15.08.23 года

**Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, дополнительного образования Негосударственного образовательного частного учреждения дошкольного образования "Детский сад "Лотос" (НОЧУ ДО «Детский сад "ЛОТОС"»)**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, дополнительного образования (далее - Правила) **Негосударственного образовательного частного учреждения дошкольного образования "Детский сад "лотос"** определяют правила приема граждан Российской Федерации в **Негосударственное образовательное частное учреждение дошкольного образования "Детский сад "лотос"** (далее – Детский сад), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, дополнительного образования.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

3. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минпросвещения Российской Федерации № 236 от 15.05.2020 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28,

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2,

- Уставом Детского сада.

2. Прием на обучение в Детский сад проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом

«Об образовании в РФ» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами .

4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Детский сад, в котором обучаются их братья и (или) сестры, при наличии свободных мест, а в случае если указанные лица нуждаются в особых условиях осуществления образовательной деятельности и присмотра и ухода – при наличии таких условий.

5. Детский сад знакомит родителей (законных представителей) принимаемого ребенка с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Копии указанных документов размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Детского сада в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Детского сада, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Детский сад (Приложение 1) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием на обучение по программе дошкольного образования осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. В одну группу прием очередного воспитанника осуществляется после прохождения адаптации ранее прибывших детей.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам после начала обучения по конкретной программе определяются соответствующей программой.

8. На обучение по программе дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1,2 лет до 6 лет (с учётом того что получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет).

На обучение по программам дополнительного образования принимаются дети в соответствии с возрастом, на который соответствующая программа (часть программы) рассчитана.

9. Прием осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Детском саду.

10. В Детском саду не осуществляется образовательная деятельность по реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования. В детском саду отсутствуют специальные условия, необходимые для некоторых категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

11. В заявлении для приема на обучение по программе дошкольного образования родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

12. Заявление о приеме в Детский сад и копии документов регистрируются заведующим детским садом или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Детский сад. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Детского сада, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (приложение 2).

13. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, Детский сад заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного

образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка, или договор об образовании по дополнительным образовательным программам. При заключении договора подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Директор издает приказ о зачислении ребенка в Детский сад (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

15. На каждого ребенка, зачисленного в Детский сад, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

## Приложение 1

Директору НОЧУ ДО «Детский сад «Лотос»  
Бакариной Светлане Александровне  
от(ФИО полностью)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
проживающего (щей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

### Заявление.

Прошу принять в Негосударственное образовательное частное учреждение дошкольного образования "Детский сад "Лотос" \_\_\_\_\_

/фамилия имя отчество ребенка/

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка \_\_\_\_\_

Язык образования – \_\_\_\_\_, родной язык из числа языков народов России – \_\_\_\_\_.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_ . (имеется, не имеется)

Направленность дошкольной группы \_\_\_\_\_.

Необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_ . Желаемая дата приёма на обучение ребёнка \_\_\_\_\_ . Сведения о родителях (законных представителях):

	Отец	Мать
Фамилия, имя, отчество		
Адрес регистрации по месту жительства		
Адрес фактического проживания		
Паспортные данные родителя, с которым будет заключаться договор на оказание образовательных услуг		
Телефон для связи		
e-mail		

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а).

подпись: \_\_\_\_\_ дата: \_\_\_\_\_

Расписка в получении документов для приема ребенка в Негосударственное образовательное частное учреждение дошкольного образования "Детский сад "Лотос"

\_\_\_\_\_ принял документы для приема ребенка  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. ребенка, дата рождения) в Детский сад от  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О родителя)

№	документ	Подлинник/копия, количество	Дата	Документ сдал, подпись	Документ сдал, подпись
1	Заявление о зачислении	подлинник			
2	Договор на обучение	подлинник			
3	Свидетельство о рождении ребёнка	копия			
4	Медицинская карта ребёнка	подлинник			
5	Страховой медицинский полис	копия			
6	Согласие на обработку персональных данных	подлинник			
7	Паспорт законного представителя	копия			
8	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства/справка	копия/оригинал			

Копия расписки помещается в личное дело ребёнка